



FICHE DE POSTE – RÉCEPTIONNISTE / GESTIONNAIRE DE RÉSIDENCES GROUPE ALTITUDE RÉSIDENCES – TIGNES

Le Groupe Altitude Résidences, présent à Tignes, Belle Plagne et La Rosière, recherche un(e) Réceptionniste Polyvalent(e) pour ses résidences à Tignes (Cap Neige, Yeti, Quartz).

Sous la responsabilité de la Responsable de Site, vous aurez une grande autonomie dans la gestion de votre résidence, tout en étant au cœur de l'expérience client.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Accueil des clients : gérer les arrivées et départs.
- Gestion des appels : répondre aux demandes, conseiller et vendre des services (activités, parkings, extras...).
- Réservations : gérer les demandes (séjour, sur classements, early/late check-out, etc.).
- Gestion de la caisse : utiliser le logiciel pour le suivi des paiements.
- Coordination avec l'équipe ménage : suivi des tâches, entretien des espaces communs.
- Service client : résoudre les problèmes techniques et répondre aux besoins des clients pendant leur séjour.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Autonome et rigoureux(se) : capacité à gérer seul(e) et en équipe.
- Expérience en accueil client : une expérience dans l'hôtellerie ou secteur touristique est un plus.
- Dynamique et réactif(ve) : gérer plusieurs tâches en même temps, répondre aux attentes des clients.
- Anglais : parlé et écrit.

CONDITIONS :

- Type de contrat : CDD pour la saison estivale 2025.
- Durée : 39h/semaine, du 18 juin 2025 au 5 septembre 2025.
- Salaire : Selon expérience.
- Avantages  : Logement disponible.

Si vous êtes passionné(e) par l'accueil et que vous avez envie de rejoindre une équipe dynamique dans un cadre exceptionnel, postulez maintenant !

